

Администрация муниципального образования  
«Сычевский район» Смоленской области  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя школа № 2 г. Сычевки  
(МБОУ СШ № 2 г. Сычевки)  
215280 Смоленская область г. Сычевка ул. Саратовская д.9  
тел.: (48130) 4-27-74, 4-64-44

**ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА**

**№ 13—о от 01.03.2024 г.**

О проведении Всероссийских проверочных работ в 4-8,11 классах.

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году» (далее – приказ Рособрнадзора № 2160).

**ПРИКАЗЫВАЮ :**

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классах – учителя начальных классов Иванову О.Л., учителя начальных классов Козлову В.П., учителя начальных классов Шипаеву М.В., учителя начальных классов Руч Е.В.;

- в 5 классах – директора школы Алексееву М.А., заместителя директора по ВР Грошенкову Я.С., социального педагога Кутузову Т.Ю., учителя русского языка и литературы Кольцову Н.В.; учителя русского языка и литературы Мельникову Е., учителя математики Павлову Л.А.; учителя английского языка Умирзокову М.М.; учителя биологии Дмитриеву М.Н.

- в 6 классах - директора школы Алексееву М.А., заместителя директора по УВР Сухову Е.Н., учителя русского языка и литературы Фомич Л.В., учителя математики Грудкину Н.И., учителя математики Павлову Л.А., учителя биологии Дмитриеву М.Н., социального педагога Кутузову Т.Ю., учителя географии Фёдорову Г.Е.;

- в 7 классах- заместителя директора по ВР Грошенкову Я.С., учителя русского языка и литературы Мельникову Е.Ф., учителя русского языка и литературы Кольцову Н.В., учителя математики и физики Галактионову Т.В., учителя математики Грудкину Н.И., учителя биологии Дмитриеву М.Н., учителя географии Фёдорову Г.Е., социального педагога Кутузову Т.Ю.

- в 8 классах – директора школы Алексееву М.А., заместителя директора по УВР Сухову Е.Н., заместителя директора по ВР Грошенкову Я.С., учителя русского языка и литературы Мельникову Е.Ф., учителя

математики Грудкину Н.И., учителя химии Ермакову Н.В., учителя математики и физики Галактионову Т.В., учителя географии Фёдорову Г.Е., учителя биологии Дмитриеву М.Н.

- в 11 классе – заместителя директора по УВР Сухову Е.Н.

3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

- по русскому языку (часть 1) 09.04.2024 на втором уроке;
- по русскому языку (часть 2) 11.04.2024 на втором уроке;
- по математике 16.04.2024 на втором уроке;
- по окружающему миру 19.03.2024 на втором уроке.

4. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

– по русскому языку (33 человека) 4а,4б классы – кабинет № 2, кабинет № 7;

– по математике (33 человек) 4а,4б классы – кабинет № 2, кабинет № 7;

– по окружающему миру (33 человек) 4а,4б классы – кабинет № 7, кабинет № 10;

5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5-х классах на следующих уроках:

– по истории 10.04.2024 в 5а классе на втором уроке, в 5б классе на третьем уроке;

– по биологии 15.04.2024 в 5а на пятом уроке, в 5б классе на четвёртом уроке;

– по математике 21.03.2024 в 5а классе на втором уроке, в 5б классе на четвёртом уроке;

– по русскому языку 19.03.2024 в 5а классе на втором уроке, в 5б классе на пятом уроке.

5.1. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

– по истории (37 обучающихся) 5а,5б классы – кабинет русского языка и литературы № 13;

– по биологии (37 человека) 5а,5б классы – кабинет биологии № 3;

– по математике (37 человека) 5а,5б классы – кабинеты математики № 10;

– по русскому языку (37 человек) 5а,5б классы – кабинеты истории № 11, кабинет русского языка № 13;

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

– по естественнонаучному предмету 11.04.2024 в 6а, 6б на третьем уроке и пятом уроке соответственно;

– по общественно-научному предмету 10.04.2024 в 6а и 6б на втором и четвёртом уроках соответственно;

– по русскому языку 19.03.2024 в 6б и 6а классах на втором и четвёртом уроках соответственно;

– по математике 20.03.2024 в 6б и 6а классах на втором уроке.

7. Выделить для проведения ВПР в 6-х классах следующие помещения:

– по естественнонаучному предмету (46 человек) 6а,6б классы – кабинет географии № 1, кабинет биологии № 3;

– по общественно-научному предмету (46 человек) 6а,6б классы – кабинет истории №11;

– по русскому языку (46 человек) 6а,6б классы – кабинет русского языка и литературы №13, кабинет русского языка и литературы №14;

– по математике (46 человек) 6а,6б классы – кабинет математики №8, кабинет математики №10;

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

– по естественнонаучному предмету 9.04.2024 на четвертом уроке 7а класс, на третьем уроке 7б класс;

– по русскому языку 20.03.2024 в 7а,7б классах на втором, четвертом уроках соответственно;

– по общественно-научному предмету 12.04.2024 в 7а и 7б классах на третьем и втором уроках соответственно;

– по математике 19.03.2024 в 7а и 7б классах на втором, четвертом уроках соответственно;

9. Выделить для проведения ВПР в 7-х классах следующие помещения:

– по общественно-научному предмету (38 человек) 7а,7б классы – кабинет истории №11, кабинет географии- по заявленному предмету;

– по русскому языку (38 человек) 7а,7б классы – кабинет истории №11, кабинет русского языка и литературы №13;

– по естественнонаучному предмету (38 человек) 7а,7б классы – кабинет биологии №3, кабинет физики №16-по заявленному предмету;

– по математике (39 человек) 7а,7б классы – кабинет математики №8, кабинет физики №16;

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8-х классах на следующих уроках:

– по общественно-научному предмету 10.04.2024 в 8а и 8б классах на четвертом и втором уроках соответственно;

– по естественнонаучному предмету 8.04.2024 в 8а и 8б классах на третьем и четвертом уроках соответственно;

– по математике 21.03.2024 в 8а и 8б классах на втором, третьем уроках соответственно;

– по русскому языку в 8а и 8б классах 20.03.2024 на втором, третьем уроках соответственно;

11. Выделить для проведения ВПР в 8-х классах следующие помещения:

– по общественно-научному предмету (38 человека) 8а,8б классы – кабинет истории №11, кабинет географии- в соответствии с заявленным предметом;

– по естественнонаучному предмету (38 человека) 8а,8б классы – кабинет физики №16, кабинет биологии №3, кабинет химии №15- по заявленному предмету;

– по математике (38 человека) 8а,8б классы – кабинет математики №8;

– по русскому языку (38 человека) 8а,8б классы – кабинет истории №11, кабинет географии №1.

12. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классе на четвертом уроке:

- по физике 15.03.2024 на четвёртом уроке;
13. Выделить для проведения ВПР в 11 классе следующее помещение:  
– по физике (18 человек) 11 класс – кабинет физики №16;
14. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Сухову Е.Н., заместителя директора по УВР и передать информацию об ответственном организаторе муниципальному координатору.
15. Ответственному организатору проведения ВПР Суховой Е.Н., заместителю директора по УВР:
- 15.1. проинформировать педагогический коллектив МБОУ СШ № 2 об особенностях проведения ВПР в 2024 году;
- 15.2. проинформировать родителей обучающихся, принимающих участие в ВПР в 2024 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР;
- 15.3. определить и подготовить учебные кабинеты, в которых будет проходить ВПР, при необходимости внести изменение в расписание уроков.
- 15.4. организовать выполнение участниками работы (для обучающихся 4-х классов- синяя шариковая, для обучающихся 5-11 классов- чёрная гелевая) совместно с ответственными в аудиториях, заполнить протокол соответствия (чёрная гелевая ручка);
- 15.5. организовать проверку экспертами ответов участников с помощью критериев оценивания работ в течение не более двух рабочих дней с момента окончания ВПР по соответствующему предмету (красная ручка);
16. Назначить техническим организатором учителя информатики Зубареву И.В.
17. Техническому организатору ВПР:
- 17.1. До проведения ВПР:
- обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МБОУ СШ № 2 г. Сычевки в списки участников ВПР, в том числе авторизоваться в федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО), проверить логины и пароли доступа в личный кабинет школы, заполнить формы-заявки для участия в ВПР, получить инструктивные материалы.
  - скачать в личном кабинете ФИС ОКО архив с материалами для проведения ВПР, макет бумажного протокола и список кодов участников работы.
- 17.2. В день проведения ВПР:
- скачать критерии оценивания ответов и передать их экспертам;
  - распечатать варианты ВПР, бумажный протокол и коды участников;
  - раздать каждому ученику-участнику ВПР код (один на все работы) и вариант ВПР;
- 17.3. Заполнить по итогам проверки ВПР форму сбора результатов в личном кабинете ФИС ОКО.
18. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:
- по русскому языку в 4-х классах: Иванову О.Л., Козлову В.П.
  - по математике в 4-х классах: Иванову О.Л., Козлову В.П.
  - по окружающему миру в 4-х классах: Иванову О.Л., Козлову В.П.
  - по русскому языку в 5-8 классах: Мельникову Е.Ф., Фомич Л.В., Кольцову Н.В., Сухову Е.Н.;

- математике в 5-8 классах: Галактионову Т.В., Грудкину Н.И., Павлову Л.А.;
- истории в 5-8 классах, 11 классе: Алексееву М.А., Кутузову Т.Ю.;
- биологии в 5-8 классах: Ермакову Н.В., Фёдорову Г.Е.;
- географии в 5-7 классах: Дмитриеву М.Н., 8-х: Ермакову Н.В.;
- обществознанию в 5-8 классах: Алексееву М.А., Кутузову Т.Ю.;
- физике в 7-8 классах: Галактионову Т.В., Зубареву И.В.
- химии в 8-х классах: Дмитриеву М.Н.

19. Назначить общественными наблюдателями в местах проведения ВПР в 4,5-8,11 классах следующих лиц:

Калинину Л.И - заведующую библиотекой;

Большунову А.А. - вожатую;

Рогожина А.Г. - учителя физической культуры;

Иванова А.Ю. - преподавателя - организатора ОБЖ;

Литвинскую А.Г. - учителя технологии.

19. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

Директор школы



Алексеева М.А.